

# **PRAVILNIK O ZALOŽNIŠKI DEJAVNOSTI FILOZOFSKE FAKULTETE UNIVERZE V LJUBLJANI (sprejeto na seji Senata FF 24. 9. 2008)**

## **1. Splošne določbe**

- Založniško dejavnost FF izvaja Znanstvena založba FF s področnimi uredništvii, kot to določajo *Pravila FF*.
- Vsako področno uredništvo ima svoj *Protokol o prijavi na razpis in pripravi gradiva za tisk*, ki mora biti usklajen s *Pravili FF* in s *Pravilnikom o založniški dejavnosti FF*. Na podlagi prijav področna uredništva pripravijo in najpozneje do 1. decembra Svetu za založništvo oddajo tiskovni načrt za naslednje leto, najpozneje do 31. januarja pa oddajo letno poročilo o publikacijah, izdanih v prejšnjem letu.
- Vsaka organizacijska enota lahko ima svoj *Protokol o prijavi na razpis in pripravi gradiva za tisk*, ki pa mora biti usklajen s *Pravili FF*, s *Pravilnikom o založniški dejavnosti FF* in s *Protokolom o prijavi na razpis in pripravi gradiva za tisk* posameznih področnih uredništev.

## **2. Protokol o prijavi na razpis in pripravi gradiva za tisk**

Pravila področnih uredništev in organizacijskih enot vsebujejo naslednje obvezne elemente:

- definicijo posamezne vrste dela (znanstvena publikacija, visokošolski in srednješolski učbeniki, strokovna publikacija, promocijsko gradivo);
- način prijavljanja na razpis in kriterije za izbor publikacij;
- navodila za pripravo in oddajo besedila (tipske strani, rubrike, način citiranja, kazala ...);
- določanje lektorja, recenzentov, odločanje o ponatisu in deležu novega besedila, sklenitev založniških in avtorskih pogodb, urejanje avtorskih pravic, število avtorskih izvodov, skrb za arhiv ...;
- rabo obveznih elementov kolofona v skladu z Zakonom o obveznem izvodu publikacij;
- način pridobitve ISBN-ja in CIP-a;
- določitev naklade in cene publikacije.

## **3. Financiranje**

- financiranje izdaje posameznih publikacij zagotavljajo organizacijske enote FF, v kateri publikacija nastaja,
- organizacijska enota financira izdajo iz lastnih sredstev, s prijavi na razpise ali z namensko pridobljenimi sredstvi (donacije, sponzorstva, sredstva pridobljena na trgu...)
- sredstva, ki jih za izdajo svojih publikacij zagotovi organizacijska enota, so strogo namenska in jih ni mogoče koristiti za izdajo drugih publikacij

## **4. Honorarji**

- avtorski honorar se izplača po podpisu založniške ali avtorske pogodbe v skladu z določili pogodbe
- višina honorarjev se ravna po vsakokratnem tarifniku posameznega uredništva ali organizacijske enote, sprejetem na Upravnem odboru FF
- v primeru nezadostnih finančnih sredstev lahko organizacijska enota v dogovoru z avtorjem in skladno s *Pravili o prijavi na razpis in pripravi gradiva za tisk* delo izda brez izplačila avtorskega honorarja

## **4. Promocija**

- Znanstvena založba skrbi za skupno promocijo publikacij vseh organizacijskih enot FF z organiziranjem novinarskih konferenc in drugih promocijskih prireditev. V promociji

publikacij FF aktivno sodeluje tudi Knjigarna FF, dodatno promocijo svojih publikacij lahko izvajajo posamezne organizacijske enote FF.

#### **5. Distribucija in prodaja**

- distribucijo in prodajo izvaja Knjigarna FF v okviru knjigotrške dejavnosti FF, kot to urejajo Pravila FF
- prosto distribucijo svojih publikacij v promocijske namene lahko izvajajo tudi posamezne organizacijske enote FF